

# REGOLE DEL CONCORSO

## #BeActive Awards<sup>1</sup>

ERASMUS-SPORT-2022-BE-ACTIVE-AWARDS

Disclaimer: questo documento rappresenta una traduzione di cortesia dell'originale, reperibile sul sito della Commissione Europea, e non è in alcun modo sostitutivo delle regole e delle procedure ivi riportate.

---

<sup>1</sup> Disclaimer: questo documento rappresenta una traduzione di cortesia dell'originale, reperibile sul sito della Commissione Europea, e non è in alcun modo sostitutivo delle regole e delle procedure ivi riportate.

# AGENZIA ESECUTIVA EUROPEA PER L'ISTRUZIONE E LA CULTURA (EACEA)

EACEA.A **EACEA.A.3** - Erasmus+, EU Solidarity Corps- **Erasmus Mundus, Sport**

## BANDO DI CONCORSO - REGOLE DEL CONCORSO

### INDICE DEI CONTENUTI

0. Introduzione .....	3
1. Contesto .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
2. Obiettivi — Temi e priorità – Attività – Risultati attesi .....	4
Obiettivi .....	4
Risultati attesi .....	4
3. Budget disponibile .....	5
4. Calendario e scadenze .....	5
5. Ammissibilità .....	5
6. Idoneità .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Partecipanti idonei (nazioni ammesse) .....	6
Casi specifici .....	7
Posizione geografica (nazioni target).....	7
Etica e Valori .....	7
7. Esclusione .....	7
8. Procedura di valutazione e aggiudicazione .....	8
9. Criteri di aggiudicazione .....	9
10. Altre condizioni.....	10
Modalità di pagamento.....	10
Comunicazione – Disseminazione – Visibilità del finanziamento .....	10
IPR — Diritto d’uso .....	11
Controlli, Verifiche e indagini .....	11
Ritiro del premio – Recupero delle somme indebite.....	11
11. Come presentare domanda .....	12
12. Help.....	12
13. Importante .....	13

## 0. Introduzione

Questo è un bando (concorso)<sup>2</sup> per un **premio** dell'UE nel campo dello sport nell'ambito del **programma Erasmus+**.

Il quadro normativo per questo programma di finanziamento dell'UE è definito in:

- Regolamento 2018/1046 ([EU Financial Regulation](#))
- L'atto fondamentale (Erasmus+ Regulation [2021/817](#)<sup>3</sup>).

L'invito è lanciato conformemente al programma di lavoro<sup>4</sup> E+ 2022 e sarà gestito dall'**Agenzia esecutiva europea per l'istruzione e la cultura (EACEA)** ("Agenzia").

Il bando copre i seguenti **argomenti**:

ERASMUS-SPORT-2022-BE-ACTIVE-AWARDS-EDU - #BeActive - Education award

ERASMUS-SPORT-2022-BE-ACTIVE-AWARDS-WORKPLACE - #BeActive - Workplace award

ERASMUS-SPORT-2022-BE-ACTIVE-AWARDS-HERO - #BeActive - Local Hero Award

ERASMUS-SPORT-2022-BE-ACTIVE-AWARDS-GEN - #BeActive - Across Generations Award

Ti invitiamo a leggere attentamente la documentazione del bando presente nella pagina del Portale Finanziamenti e Gare, ed in particolare il presente Regolamento e il [EU Funding & Tenders Portal Online Manual](#).

Questi documenti forniscono chiarimenti e risposte alle domande che potresti avere durante la preparazione della domanda:

- il Bando (Regolamento di Concorso) delinea:
  - background, obiettivi, ambito, attività che possono essere finanziate e risultati attesi (sezioni 1 e 2)
  - budget disponibile e calendario (sezioni 3 e 4)
  - ammissibilità, eleggibilità e criteri di esclusione (artt. 5, 6 e 7)
  - procedura di valutazione e aggiudicazione (sezione 8)
  - criteri di aggiudicazione (sezione 9)
  - altre condizioni (sezione 10)
  - come presentare una domanda (sezione 11)
- il Manuale online delinea le procedure per la registrazione e la presentazione delle domande online tramite il Portale dei finanziamenti e delle gare dell'UE ("Portale").

Siete inoltre invitati a visitare la pagina [#BeActive Awards | Sport \(europa.eu\)](#) per consultare l'elenco dei premi finanziati in precedenza.

## 1. Contesto

Il concorso a premi #BeActive Awards è stato creato come elemento centrale dell'annuale Settimana Europea dello Sport. Mira a sostenere progetti e individui che hanno promosso con successo lo sport e l'attività fisica in tutta Europa. Il concorso contribuisce alla

---

<sup>2</sup> For ease of reference and consistency on the Funding & Tenders Portal, the terms 'call', 'project' and 'participant' are used as equivalent to 'contest', 'application' or 'contestants/applicants'.

<sup>3</sup> Regulation (EU) 2021/817 of the European Parliament and of the Council of 20 May 2021 establishing Erasmus+: the Union Programme for education and training, youth and sport (OJ L 189, 28.5.2021, p. 1).

<sup>4</sup> Commission Implementing Decision C(2021) 7862 final of 8 November 2021 concerning the adoption of the work programme for 2022 and the financing decision for the implementation of the Erasmus + Programme.

promozione della Settimana europea dello sport, mettendo in mostra le migliori pratiche e presentando individui stimolanti a un pubblico paneuropeo.

Dal 2015 i #BeActive Awards riconoscono e celebrano iniziative e impegni eccezionali a tutti i livelli, in particolare a livello locale, per promuovere la partecipazione allo sport e all'attività fisica e incoraggiare le persone ad essere attive.

## **2. Obiettivi – Temi e priorità – Attività – Risultati attesi**

### Obiettivi

I #BeActive Awards 2022 (di seguito denominati "Premi") mirano a premiare e dare visibilità a progetti e iniziative che hanno promosso con successo lo sport e l'attività fisica in tutta Europa. Contribuisce all'iniziativa HealthyLifeStyle4All e alla promozione dello sport sostenibile e green.

A seconda del premio, i progetti possono concentrarsi su istituti di istruzione e luoghi di lavoro, nonché individui nelle comunità locali. Possono anche sostenere e promuovere legami tra le generazioni attraverso la pratica dello sport e dell'attività fisica.

Oltre a premiare organizzazioni specifiche, l'assegnazione dei premi darà anche visibilità e sosterrà la diffusione di idee, iniziative e migliori pratiche innovative in tutta Europa.

### Risultati attesi

I premi saranno caratterizzati dalle seguenti quattro categorie:

#### **□ Premio Educazione BeActive**

Questo premio ha lo scopo di dimostrare come l'educazione possa incoraggiare i bambini ad essere attivi al di fuori della tipica attività sportiva/fisica che si svolge durante la normale giornata scolastica. Ciò può includere attività aggiuntive, pianificazione di giornate al di fuori della lezione incentrate sullo sport, attività per il doposcuola e altre soluzioni che creano un ambiente educativo attivo.

#### **□ #BeActive Workplace Award**

Questo premio celebra attività esemplari sul posto di lavoro che incoraggiano i dipendenti a essere più attivi. Ciò può includere ogni tipo di iniziativa che si svolge durante l'orario di lavoro, all'ora di pranzo o prima/dopo il lavoro, promuovendo un ambiente di lavoro attivo.

#### **□ #BeActive Local Hero Award**

Questo premio onora i risultati individuali nel motivare gli altri a essere attivi. Il premio riconosce le persone che hanno lavorato in modo coerente per promuovere la partecipazione allo sport e/o all'attività fisica nella loro comunità o ambiente locale.

#### **□ #BeActive Across Generations Award**

Questo premio mira a premiare i progetti che promuovono lo sport **intergenerazionale**, sottolineando che tutti possono beneficiare di attività che migliorano la salute e il benessere. Ciò può includere la promozione di attività adattate a tutte le generazioni, la sensibilizzazione di tutte le generazioni per stili di vita sani, nonché un più facile accesso allo sport e alle attività fisiche per tutte le generazioni

Il vincitore e i finalisti (classificati 2° e 3°) di ciascuna categoria verranno premiati per ispirare altre organizzazioni e individui in tutta Europa. Saranno tutti annunciati e presentati alla cerimonia di premiazione dove riceveranno i loro premi.

### 3. Budget disponibile

Il budget globale per il premio è pari a

□ 60 000 EUR

- Ciascuna delle quattro categorie ricompenserà un vincitore con 10.000 EUR e due finalisti (secondo e terzo classificato) con 2.500 EUR ciascuno.

### 4. Calendario e scadenze

Calendario e scadenze	
Apertura della call.	15 Marzo 2022
<u>Deadline per la presentazione</u>	19 Maggio 2022 – 17:00 CET (Brussels)
Valutazione:	Giugno 2022 – Settembre
Pubblicazione dei risultati	Novembre 2022

### 5. Ammissibilità

Le domande devono essere presentate entro la **scadenza del bando** (vedi sezione 4 - Calendario).

Le domande devono essere presentate **elettronicamente** tramite il sistema di presentazione elettronica del portale Finanziamenti e gare (accessibile tramite la pagina Topic nella sezione [Search Funding & Tenders](#)). NON sono possibili invii cartacei.

Le domande (compresi allegati e documenti giustificativi) devono essere presentate utilizzando i moduli forniti all'interno del Sistema di presentazione (NON i documenti disponibili nella pagina Topic - sono solo a scopo informativo).

Le domande devono essere **complete** e contenere tutte le informazioni richieste e tutti gli allegati richiesti e i documenti giustificativi:


- Application Form Part A — contiene informazioni amministrative sulle organizzazioni candidate (da compilare direttamente online)
- Application Form Part B — contiene la descrizione tecnica della domanda (da scaricare dal Portal Submission System, da completare e poi assemblare e ricaricare come PDF nel sistema)
- allegati obbligatori e documenti giustificativi (da caricare in file PDF/da inserire nella Parte B):

o – nessuno

La tua domanda deve essere **leggibile, accessibile, stampabile**.

Le domande devono limitarsi a **20 pagine** (Parte B). I valutatori non prenderanno in considerazione pagine aggiuntive.

In una fase successiva potrebbero essere richiesti ulteriori documenti (per la convalida della persona giuridica, la convalida del conto bancario, la revisione etica, la dichiarazione d'onore, ecc.).

 Per ulteriori informazioni sul processo di presentazione (compresi gli aspetti informatici), consultare il [Online Manual](#).

## 6. Idoneità

### *Partecipanti idonei (nazioni ammesse)*

Per poter essere ammessi, i candidati devono:

- Essere persone giuridiche (persone fisiche, enti pubblici o privati, comprese le organizzazioni internazionali<sup>5</sup>)
- Essere stabiliti in una delle nazioni ammesse, ad esempio:
  - o Stati Membri UE (compresi paesi e territori d'oltremare (OCTs))
  - o Nazioni non-UE:
    - paesi EEA e paesi associati al programma Erasmus+ ([associated countries](#)) o paesi con i quali sono in corso negoziati per un accordo di associazione e in cui l'accordo entra in vigore prima della firma della sovvenzione

Tutti i candidati devono iscriversi al [Participant Register](#) — prima della scadenza del bando — e dovranno essere validati dal Servizio Centrale di Convalida (REA Validation). Per la convalida, verrà richiesto di caricare i documenti che mostrano lo stato legale e l'origine.

### *Casi specifici*

Entità prive di personalità giuridica — Possono partecipare eccezionalmente entità prive di personalità giuridica ai sensi del loro diritto nazionale, a condizione che i loro rappresentanti abbiano la capacità di assumere obblighi legali per loro conto e offrano garanzie per la tutela degli interessi finanziari dell'UE equivalenti a quelle offerte da persone giuridiche<sup>6</sup>.

Organismi dell'UE — Gli organismi dell'UE (ad eccezione del Centro comune di ricerca della Commissione europea) NON possono presentare domanda.


Misure restrittive dell'UE — Norme speciali si applicano a determinati enti (*e.g. entità soggette a [EU restrictive measures](#) secondo l'articolo 29 del Trattato dell'Unione Europea*) e l'articolo 215 del Trattato sul Funzionamento dell'UE<sup>7</sup> ed entità coperte dalle linee guida della Commissione n.[2013/C 205/05](#)<sup>8</sup>). Tali soggetti non possono partecipare a qualsiasi titolo.

<sup>5</sup>For the legal definition, see Article 156 EU Financial Regulation [2018/1046](#).

<sup>6</sup>See Article 197(2)(c) EU Financial Regulation [2018/1046](#).

<sup>7</sup>Please note that the EU Official Journal contains the official list and, in case of conflict, its content prevails over that of the [EU Sanctions Map](#).

<sup>8</sup>Commission guidelines No [2013/C 205/05](#) on the eligibility of Israeli entities and their activities in the territories occupied by Israel since June 1967 for grants, prizes and financial instruments funded by the EU from 2014 onwards (OJEU C 205 of 19.07.2013, pp. 9-11).

 Per ulteriori informazioni, fare riferimento a [Rules for Legal Entity Validation, LEAR Appointment and Financial Capacity Assessment](#).

### Attività ammesse

Le attività idonee sono quelle indicate nella precedente sezione 2.

Questo concorso riguarda qualsiasi organizzazione, autorità pubblica o individuo (persona fisica) che abbia realizzato con successo un progetto sportivo volto a promuovere lo sport e l'attività fisica, negli Stati membri dell'UE o nei paesi terzi associati al programma. I progetti non saranno necessariamente progetti transnazionali né saranno necessariamente sostenuti dall'UE.

Non sono ammissibili i progetti ancora in fase di sviluppo e non ancora realizzati.

### Posizione geografica (nazioni target)

Le applicazioni devono riferirsi ad attività nelle nazioni ammesse.

### Etica e valori

Le attività devono essere conformi ai più elevati standard etici e al diritto UE, internazionale e nazionale applicabile in materia di principi etici.

Inoltre, devono rispettare i valori fondamentali dell'UE (come il rispetto della dignità umana, la libertà, la democrazia, l'uguaglianza, lo Stato di diritto e i diritti umani, compresi i diritti delle minoranze).

## **7. Esclusione**

I candidati soggetti a una **decisione di esclusione dall'UE** o in una delle seguenti **situazioni di esclusione** che impediscono loro di ricevere finanziamenti dell'UE NON possono partecipare<sup>9</sup>:

- fallimento, liquidazione, affari giudiziari, preventivo concordato, sospensione dell'attività d'impresa o altre procedure simili (comprese le procedure per i soggetti illimitatamente responsabili dei debiti del richiedente)
- in violazione di obblighi previdenziali o fiscali (anche se commessi da soggetti illimitatamente responsabili dei debiti del richiedente)
- colpevoli di grave colpa professionale<sup>10</sup> (anche se commessi da soggetti aventi poteri di rappresentanza, decisione o controllo, titolari effettivi o soggetti essenziali per l'assegnazione/l'attuazione del premio)
- frode, corruzione, legami con un'organizzazione criminale, riciclaggio di denaro, reati legati al terrorismo (incluso il finanziamento del terrorismo), lavoro minorile o tratta di esseri umani (anche se commessi da persone con poteri di rappresentanza, decisione o controllo, titolari effettivi o persone essenziali per l'assegnazione/l'attuazione del premio)
- hanno mostrato carenze significative nell'adempimento dei principali obblighi derivanti da un contratto di appalto dell'UE, convenzione di sovvenzione, premio, contratto di esperti o simili (anche se effettuati da persone con poteri di rappresentanza, decisione o controllo, titolari effettivi o persone che sono essenziali per l'assegnazione/l'attuazione del premio)

---

<sup>9</sup>See Articles 136 and 141 EU Financial Regulation [2018/1046](#).

<sup>10</sup> Professional misconduct includes: violation of ethical standards of the profession, wrongful conduct with impact on professional credibility, false declarations/misrepresentation of information, participation in a cartel or other agreement distorting competition, violation of IPR, attempting to influence decision-making processes or obtain confidential information from public authorities to gain advantage. <sup>10</sup> See Article 141(1) EU Financial Regulation [2018/1046](#).

- colpevole di irregolarità ai sensi dell'articolo 1, comma 2, del regolamento n. 2988/95 (anche se commesse da soggetti aventi poteri di rappresentanza, decisione o controllo, titolari effettivi o soggetti essenziali per l'aggiudicazione/l'attuazione del premio)
- creato in una giurisdizione diversa con l'intento di eludere obblighi fiscali, sociali o di altro tipo nel paese di origine o creato un altro ente con tale scopo (anche se fatto da persone con poteri di rappresentanza, decisione o controllo, titolari effettivi o persone essenziali per l'assegnazione/l'attuazione del premio).

I candidati saranno anche rifiutati se risulta che <sup>10</sup>:

- durante la procedura di aggiudicazione hanno travisato le informazioni richieste come condizione per partecipare o non hanno fornito tali informazioni
- sono stati coinvolti in precedenza nella predisposizione del bando e ciò comporta una distorsione della concorrenza a cui non si può rimediare in altro modo (conflitto di interessi).

## 8. Procedura di valutazione e aggiudicazione

Verrà effettuata una pre-selezione in modo da selezionare i migliori 6 progetti per categoria.

Le candidature saranno poi oggetto di una valutazione da parte di una **Giuria** composta da esperti riconosciuti nel campo dello sport e dell'attività fisica.

La giuria e il panel di preselezione di solito hanno una composizione diversa, ma i membri del panel possono partecipare alla giuria.

La commissione/giuria di preselezione valuterà ciascuna candidatura in base ai criteri di aggiudicazione.

Per le candidature a parità di punteggio, la commissione/giuria di preselezione determinerà un ordine di priorità secondo la seguente modalità: al punteggio per il criterio n. 1 sarà attribuito un peso di 2 e al punteggio per il criterio n.3 sarà attribuito un peso di 1,5. Se due o più domande continuano a pareggiare per qualsiasi grado o categoria, il premio sarà equamente diviso e assegnato a tutte le domande con lo stesso punteggio.

Sulla base della valutazione della giuria (e dopo i controlli obbligatori: convalida della persona giuridica, non esclusione, doppio finanziamento ecc.), l'ente appaltante deciderà sull'assegnazione del premio.

Un vincitore e due finalisti (2° e 3° classificato) riceveranno un BeActive Award per ogni categoria.

Tutti i candidati saranno informati del risultato della valutazione (**lettera del risultato della valutazione**). Le candidature andate a buon fine riceveranno il premio.

Se ritieni che la procedura di valutazione non sia stata corretta, puoi presentare un reclamo (seguendo le scadenze e le procedure stabilite nella lettera di esito della valutazione). Si prega di notare che le notifiche si considerano accessibili (e ricevute) 10 giorni dopo l'invio e che le scadenze verranno conteggiate da quel momento (*si veda anche [Funding & Tenders Portal Terms and Conditions](#)*).



## 9. Criteri di aggiudicazione

Se ammissibili e idonee, le domande saranno valutate e classificate in base ai seguenti **criteri di aggiudicazione**:

### □ **Rilevanza:**

A seconda di ciascuna categoria, in che misura il progetto:

- è allineato alla finalità del premio per ogni singola categoria,
- promuove con successo lo sport e l'attività fisica in diversi ambienti, ad esempio scuole, università e istituti di istruzione, imprese, club sportivi, comunità locali, associazioni, ecc.
- affronta alcune delle barriere che possono impedire ai gruppi target di essere attivi, come mancanza di tempo, mancanza di interesse/motivazione, disabilità/malattia, costi o altro,
- si rivolge ai cittadini con accesso limitato alle attività sportive,
- contribuisce alla lotta contro la discriminazione nello sport,
- promuove lo sport intergenerazionale.

### □ **Qualità:**

Qualità della progettazione complessiva del progetto o dell'iniziativa sportiva sviluppata e della metodologia utilizzata per attuarla, compreso il suo carattere creativo/innovativo. Qualità delle attività realizzate nel progetto sportivo sviluppato.

### □ **Impatto:**

Impatto sui suoi partecipanti e sulle loro comunità, sia da un punto di vista qualitativo che quantitativo, in base al budget e alle dimensioni del progetto. Benefici per i partecipanti al di là della pratica sportiva (ad esempio, attività di collocamento lavorativo, apprendimento delle lingue, empowerment, ecc.). La sostenibilità del progetto nel tempo e la sua replicabilità in un altro contesto dell'UE. Le azioni di comunicazione, sia online che offline, intraprese dal progetto.

Criteri di aggiudicazione	Punteggio minimo di passaggio	Punteggio massimo
Rilevanza	20	40
Qualità	10	20
Impatto	20	40
<b>Punteggi complessivi (di passaggio).</b>	<b>60</b>	<b>100</b>

Punteggio massimo: 100.

Soglie individuali: 20/40, 10/20, e 20/40 punti.

Soglia globale: 60 punti.

Le domande devono superare sia le soglie individuali CHE la soglia complessiva. Il premio sarà assegnato alla candidatura con i migliori punteggi. Le altre domande verranno respinte.

## 10. Altre condizioni

### Modalità di pagamento

Il premio in denaro sarà versato ai vincitori e ai due finalisti (classificati 2° e 3°) al termine della cerimonia di premiazione, a condizione che siano stati presentati tutti i documenti richiesti. In caso di gruppo di vincitori, il pagamento sarà effettuato al candidato capofila.

### Comunicazione – Disseminazione – Visibilità del finanziamento

I vincitori devono promuovere il premio e i suoi risultati, fornendo informazioni mirate a più destinatari (inclusi i media e il pubblico) in modo strategico ed efficace.

Le attività di comunicazione relative al premio (comprese interviste ai media, comunicati stampa, presentazioni, ecc., in forma elettronica, tramite i media tradizionali o social, ecc.), devono riconoscere il sostegno dell'UE ed esporre la bandiera europea (emblema) e la dichiarazione di finanziamento (tradotta nelle lingue locali, se del caso):



Funded by the  
European Union



Co-funded by the  
European Union



Funded by the  
European Union



Co-funded by the  
European Union

L'emblema deve rimanere distinto e separato e non può essere modificato aggiungendo altri segni visivi, marchi o testo.

A parte l'emblema, nessun'altra identità visiva o logo può essere utilizzato per evidenziare il sostegno dell'UE.

Quando viene visualizzato in associazione con altri loghi (ad es. di vincitori o sponsor), l'emblema deve essere visualizzato in modo almeno altrettanto evidente e visibile degli altri loghi.

Ai fini di tali obblighi, i vincitori e i due finalisti (classificati 2° e 3°) possono utilizzare l'emblema senza previa autorizzazione dell'ente appaltante. Ciò, tuttavia, non conferisce loro il diritto all'uso esclusivo. Inoltre, non possono appropriarsi dell'emblema o di qualsiasi marchio o logo simile, né mediante registrazione né con qualsiasi altro mezzo.

Qualsiasi attività di comunicazione o diffusione relativa al premio deve utilizzare informazioni effettivamente accurate.

Inoltre, deve indicare il seguente disclaimer (tradotto nelle lingue locali ove appropriato):

“Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or EACEA. Neither the European Union nor the awarding authority can be held responsible for them.”

### IPR – Diritti d'uso

L'amministrazione aggiudicatrice non ottiene la titolarità dei risultati prodotti nell'ambito del premio.

La stazione appaltante ha il diritto di utilizzare le informazioni non sensibili relative al premio e i materiali e documenti ricevuti dai vincitori e dai due finalisti (classificati 2° e 3°) (quali immagini o materiale audiovisivo, in formato cartaceo o elettronico) per finalità di informazione, comunicazione, diffusione e pubblicità.

Le foto e i video realizzati dall'ente appaltante sia in preparazione della cerimonia di premiazione che durante la cerimonia di premiazione sono di esclusiva proprietà dell'ente appaltante.

### Controlli, verifiche e indagini

L'autorità aggiudicatrice, la Commissione europea, l'Ufficio europeo per la lotta antifrode (OLAF), la Procura europea (EPPO) e la Corte dei conti europea (ECA) possono svolgere verifiche, audit e indagini in relazione al premio.<sup>11</sup>

### Ritiro del premio – Recupero delle somme indebite

L'amministrazione aggiudicatrice può ritirare il premio dopo la sua assegnazione e recuperare tutti i pagamenti effettuati, se scopre che:

- Sono state usate false informazioni, frode o corruzione per ottenerlo
- I vincitori del premio non erano ammissibili o avrebbero dovuto essere esclusi o
- I vincitori del premio violano gravemente i propri obblighi ai sensi del Presente Regolamento del Concorso.

---

<sup>11</sup> For the powers of OLAF, EPPO and ECA, see Regulation (EU, Euratom) No 883/2013 of the European Parliament and of the Council of 11 September 2013 concerning investigations conducted by the European Anti-Fraud Office (OLAF) and repealing Regulation (EC) No 1073/1999 of the European Parliament and of the Council and Council Regulation (Euratom) No 1074/1999 (OJ L 248, 18/09/2013, p. 1), Council Regulation (Euratom, EC) No 2185/1996 of 11 November 1996 concerning on-the-spot checks and inspections carried out by the Commission in order to protect the European Communities' financial interests against fraud and other irregularities (OJ L 292, 15/11/1996, p. 2), Council Regulation (EU) 2017/1939 of 12 October 2017 implementing enhanced cooperation on the establishment of the European Public Prosecutor's Office ('the EPPO') and Article 287 of the Treaty on the Functioning of the EU (TFEU) and Article 257 of EU Financial Regulation 2018/1046.

## 11. Come presentare una domanda

Tutte le domande devono essere presentate direttamente online tramite il Funding & Tenders Portal Electronic Submission System. Non sono accettate domande in formato cartaceo.

Puoi accedere al Portale [qui](#), o facendo clic su "Apply now" sulla pagina web ufficiale del premio. La presentazione è un processo in 2 fasi:

### a) Crea un account utente e registra la tua organizzazione

Per utilizzare il sistema di presentazione (l'unico modo per presentare domanda), tutti i partecipanti devono [creare un account utente EULogin](#).

Una volta in possesso dell'account EULogin, è possibile [registrare la propria organizzazione](#) nel Registro dei Partecipanti. Al termine della registrazione, riceverai un codice identificativo del partecipante a 9 cifre (PIC).

### b) Presentare la domanda

Accedere al sistema di presentazione elettronico attraverso la pagina Topic nella sezione [Search Funding & Tenders](#).

Presenta la tua domanda in tre parti:

- a. Part A, che include informazioni amministrative sulle organizzazioni candidate. Da compilare direttamente online.
- b. Part B (descrizione dell'azione) copre il contenuto tecnico della domanda. Scaricare il template word obbligatorio dal Submission System, compilarlo e ricaricarlo in file PDF.
- c. Annexes (se previsti; vedere la sezione 5). Caricarli in formato PDF.

La domanda deve attenersi ai **limiti di pagina** (vedi punto 5); le pagine in eccesso verranno ignorate.

I documenti devono essere caricati nella **giusta categoria** nel Sistema di Presentazione, altrimenti la domanda potrebbe essere considerata incompleta e quindi inammissibile.

La domanda deve essere presentata **entro la scadenza del bando** (vedi sezione 4). Trascorso tale termine, il sistema è chiuso e le domande non possono più essere presentate.

Una volta inviata la domanda, riceverai una **e-mail di conferma** (con data e ora della tua domanda). Se non ricevi questa e-mail di conferma, significa che la tua domanda NON è stata presentata. Se ritieni che ciò sia dovuto a un guasto nel sistema di invio, devi presentare immediatamente un reclamo tramite l'[IT Helpdesk webform](#), spiegando le circostanze e allegando una copia della domanda (e, se possibile, screenshot per mostrare cosa è successo).

I dettagli sui processi e le procedure sono descritti nell'[Online Manual](#). Il Manuale on line contiene anche i link alle FAQ e istruzioni dettagliate relative al Portal Electronic Exchange System.

## 12. Help

Per ulteriori informazioni, sono disponibili:

- [Online Manual](#)

□ [Portal FAQ](#) (per domande di tipo generale).

Si prega inoltre di consultare regolarmente la pagina Topic, poiché la utilizzeremo per pubblicare gli aggiornamenti delle chiamate.

#### *Contatti*

Per domande relative al Portal Submission System, contattare l'[IT Helpdesk](#).

Domande non-IT possono essere inviate al seguente indirizzo di email: [eaceasport@ec.europa.eu](mailto:eaceasport@ec.europa.eu).

Si prega di indicare chiaramente il riferimento della call e l'argomento a cui la domanda fa riferimento.

 **IMPORTANTE**

**IMPORTANTE**

- **Non aspettare fino alla fine:** completa la domanda con sufficiente anticipo rispetto alla scadenza per evitare problemi tecnici dell'ultimo minuto. I problemi dovuti agli invii dell'ultimo minuto (ad es. congestione, ecc.) saranno interamente a tuo rischio. Le scadenze dei bandi NON possono essere prorogate.
- **Consulta regolarmente la pagina Topic del portale.** Lo utilizzeremo per pubblicare aggiornamenti e informazioni aggiuntive sul bando (call update).
- **Sistema di scambio elettronico del portale.** Finanziamenti e gare d'appalto — Inviando la domanda, tutti i candidati accettano di utilizzare il sistema di scambio elettronico in conformità con Termini e condizioni del portale.
- **Registrazione** — Prima di presentare la domanda, tutti i candidati devono essere registrati nel Registro dei partecipanti. Il codice identificativo del partecipante (PIC) (uno per richiedente) è obbligatorio per la Domanda di Partecipazione.
- **Domande congiunte** — Sono ammesse domande congiunte di un gruppo di richiedenti. In questo caso, devi nominare un candidato capofila (coordinatore) per presentare la domanda e rappresentarti presso l'autorità aggiudicatrice. Tutti i candidati saranno corresponsabili e tutti dovranno soddisfare e rispettare le condizioni stabilite nel presente Regolamento del Concorso.
- **Nessun doppio finanziamento** — Vi è un rigoroso divieto di doppio finanziamento dal bilancio dell'UE. Le candidature che hanno già ricevuto un premio UE non possono ricevere un secondo premio per le stesse attività.
- **Reinvio:** le domande possono essere modificate e ripresentate fino al termine per la presentazione. Per i premi first past the post con date limite, le domande possono essere modificate e ripresentate fino alla data limite; la nuova presentazione potrebbe tuttavia consentirti di utilizzare la tua posizione di primo posto.
- **Rifiuto** — Inviando la domanda, tutti i candidati accettano le condizioni di convocazione stabilite nel presente Regolamento del Concorso (e nei documenti a cui si riferiscono). Le domande che non rispetteranno tutte le condizioni del bando saranno respinte. Questo vale anche per i candidati: tutti i candidati devono soddisfare i criteri; in caso contrario, devono essere sostituiti o l'intera domanda verrà respinta.
- **Annullamento** — L'amministrazione aggiudicatrice può annullare il concorso o decidere di non assegnare il premio — senza alcun obbligo di compenso dei partecipanti (es. nessuna domanda, la giuria non può determinare il vincitore, il vincitore non è idoneo o deve essere escluso, gli obiettivi sono già stati raggiunti, ecc.). In questo caso, sarai informato tramite un aggiornamento del bando.
- **Lingua:** puoi presentare la domanda in qualsiasi lingua ufficiale dell'UE. Tuttavia, per motivi di efficienza, ti consigliamo vivamente di utilizzare l'inglese. Se hai bisogno della documentazione del bando in un'altra lingua ufficiale dell'UE, invia una richiesta entro 10 giorni dalla pubblicazione del bando (per le informazioni di contatto, vedere la sezione 12).
- **Trasparenza** — In conformità con l'articolo 38 del regolamento finanziario dell'UE, le informazioni sui premi dell'UE assegnati e sui vincitori (nome, indirizzo e importo assegnato) vengono pubblicate ogni anno sul sito web Europa.
- Eccezionalmente si può rinunciare alla pubblicazione (su richiesta motivata e debitamente motivata), se vi è il rischio che la divulgazione possa mettere a

repentaglio i vostri diritti e libertà ai sensi della Carta dei diritti fondamentali dell'UE o ledere i vostri interessi commerciali.

- **Protezione dei dati** — Qualsiasi trattamento dei dati personali nell'ambito di questo premio sarà effettuato in conformità con il Regolamento 2018/1725. Verrà elaborato al solo fine di valutare la tua candidatura (e successiva gestione del tuo premio e, se necessario, monitoraggio, valutazione e comunicazione del programma). I dettagli sono spiegati nell'Informativa sulla privacy del portale Finanziamenti e gare d'appalto.

Inviando la domanda, tutti i candidati accettano che l'amministrazione aggiudicatrice pubblici le informazioni sui finalisti e sui vincitori.